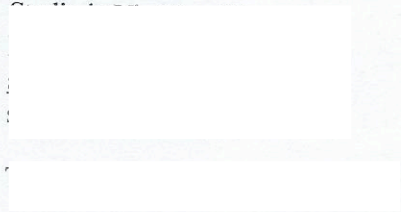


INFORMAZIONI PERSONALI

Francesco Contartese
Libero Professionista




OCCUPAZIONE

Consulenza relativa alla gestione e al controllo delle procedure ad evidenza pubblica. Predisposizione atti amministrativi in materia di appalti, assunzione di personale, regolamenti privacy e anticorruzione.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2016 ad oggi

Consulente Legale Amministrativo ATC 3 Viale Carlo Guglielmi 59, Terni unitamente allo Studio Legale Contartese ha svolto e svolge: funzioni di consulenza in materia di personale con contratto privatistico. Predisposizione e assistenza degli atti amministrativi in materia di appalti, regolamenti, anticorruzione e privacy.

Dal 2010 ad oggi

Partner dello Studio Legale Contartese con sede legale in Via Tirso 90, Roma.

Dal 2009 ad oggi

Consulente Amministrativo CONAF (Consiglio Nazionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali) con sede in Via Po 22 - Roma

Ha svolto e svolge le seguenti funzioni: Consulenza amministrativa con predisposizione dei relativi atti (delibere, bandi, verbali regolamenti, in materia di appalti e contratti). Supporto nella predisposizione della pianta organica bandi di concorso, selezione del personale e dei consulenti esterni. Predisposizione regolamenti in materia di privacy e anticorruzione. Presidente o membro nelle varie commissioni di gara e concorsi. Consulenza amministrativa agli ordini provinciali.

Dal 2008 al 2016

Membro Nucleo Valutazione nei Comuni: San Gemini, Acquasparta, Montecastrilli, Avigliano Umbro nonché OIV CONAF.

Dal 2003 ad oggi

Consulente Amministrativo GAL ternano (Gruppo Azione Locale) con sede in Terni- Largo Don Minzoni 6.

Ha svolto e svolge le seguenti funzioni: Assistenza e supporto agli uffici, nella fase di preparazione alla programmazione regionale, alla predisposizione degli atti amministrativi in materia di personale, appalti, contratti normativa privacy e anticorruzione. Assistenza nella predisposizione dei progetti e della relativa rendicontazione.

Dal 2001 al 2002 Commissario Straordinario Partecipanza Agraria di Castel Viscardo.
Nomina della Giunta regionale.

Dal 1998 al 2010 Direttore Generale Comune di Montecastrilli (TR).
Funzioni svolte: attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'ente e secondo le direttive del Sindaco/Presidente. Gestione del personale, perseguendo livelli ottimali di efficacia ed efficienza. Predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi e del piano esecutivo di gestione.

Dal 1997 al 2001 Commissario Liquidatore del Consorzio Depurazione Acque.
Consorzio costituito da 5 Comuni – popolazione servita 23000 abitanti, Nomina Prefettura.

Dal 1980 al 1986 Giudice Conciliatore distretto di Pavia, nominato con decreto del Primo Presidente della Corte d'appello di Pavia con funzioni di conciliazione delle controversie in materia di locazioni di beni immobili, danni arrecati ai fondi urbani e rustici, in materia di imposte dirette, indirette e tasse.

Dal 1978 al 2010 Segretario Comunale nei Comuni del Nord Italia (Garlasco- Gropello Cairoli- Casorate Primo) Assistenza giuridica agli organi del Comune per garantire che i loro atti siano conformi alle norme di legge, allo Statuto ed alle procedure amministrative.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1976 Laurea in Giurisprudenza

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

Francese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
buono	buono	buono	buono	buono

Competenze organizzative e gestionali

Nel corso degli anni sviluppa un'intensa attività amministrativa nella Pubblica Amministrazione, ricoprendo incarichi di responsabilità quali commissario liquidatore del consorzio depurazione acque tra i comuni consorziati in Provincia di Pavia, portando a termine la liquidazione dell'ente e l'assegnazione delle quote a ciascun comune. Nel corso dell'esperienza come Segretario Comunale e Direttore Generale di Enti Locali, ha maturato una specifica competenza nell'organizzazione e gestione degli apparati amministrativi, anche complessi individuando per tempo linee di evoluzione ed attuando strategie di innovazione per il miglioramento dell'efficienza ed efficacia nell'azione amministrativa.
Ha maturato specifiche competenze nella risoluzione di problematiche complesse sia come Direttore di Enti Locali, che come Commissario liquidatore.
Ha sviluppato specifiche capacità di direzione, sia per quanto concerne la formulazione di

obiettivi e target secondo metodologie particolarmente adeguate nell'ambito dell'Amministrazione locale, sia per quanto concerne la valutazione dell'efficienza e della performance delle strutture organizzativa.

Nel corso degli anni ha acquisito la capacità di esercitare la necessaria leadership nei confronti dei collaboratori.

Competenze professionali

Consulente di Amministrazioni Pubbliche (Castel Viscardo-Acquasparta- Montecastello di Vibio – Avigliano Umbro - Guardea) in materia di impiego pubblico ed organizzazione amministrativa. Presidente di commissioni di concorsi per il reclutamento del personale. Redazione contratti di appalto, convenzioni urbanistiche, disciplinare di gara.

ULTERIORI INFORMAZIONI

1977 Corso di perfezionamento in Scienza Amministrative presso Università di Roma "La Sapienza";

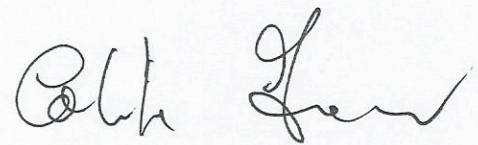
1978 Master gestione personale Università Cattolica di Milano;

Aggiornamento continuo in materia di: appalti, contabilità pubblica, concorsi e contratti.

Dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39.

Dichiara di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità come previsto dal decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39.

Dichiarazione firmata il: 09/01/2019.



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell' art.13 del Regolamento UE -GDPR 2016/679.

