



## Verbale n°8/2020 seduta U.d.P. del 15.09.2020

Verbalizza la Vice Presidente

Alle ore 16.00, come da convocazione del Presidente nota prot 3219 del 15/09/2020 si riunisce l'Ufficio di Presidenza. Sono presenti: Presidente (P), Segretario (S) e Vice Presidente (VP).

La riunione è stata indetta per discutere del seguente ordine del giorno in continuità con quanto definito nella seduta del 01 settembre.

### **Servizio di preselezione di personale amministrativo di area b, posizione economica B1, ufficio di segreteria del CONAF, profilo professionale "collaboratore amministrativo": esame e determinazioni.**

- Premesso che:
  - con delibera n. 7 del 23/01/2020 è stata approvato ed indetto un bando per l'assunzione di n.1 unità di personale categoria B, livello economico B1, area amministrativa a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "collaboratore amministrativo" e nominato Responsabile del procedimento la Dott.ssa Barbara Bruni;
  - che in data 03/03/2020 il bando di cui all'oggetto veniva pubblicato nella Gazzetta 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 18 del 03-3-2020;
  - che la data di scadenza per la presentazione delle domande, originariamente fissata per il 2 aprile 2020, causa Covid – 19 , è stata prorogata con i Decreti Presidenziale n. 8/2020 e 23/2020 al 4 giugno 2020 ore 12,00;
  - con delibera n. 260 del 24 giugno 2020 veniva nominata la Commissione Giudicatrice per il concorso in oggetto;
- Visto che la Commissione Giudicatrice, ha ammesso alla prova n. 69 candidati e ne ha esclusi n. 8;
- Visto inoltre l' art. 7 del bando il quale prevede: "L'Ordine si riserva la possibilità di sottoporre i candidati ad una preselezione , se le domande relative al concorso superano il n. di 25";
- Ritenuto pertanto indispensabile rivolgersi a una Ditta specializzata nella gestione di pubbliche selezioni, alla quale affidare la gestione della preselezione;
- Vista la delibera n. 260 del 24/06/2020 con la quale il Consiglio dava mandato all'ufficio di Presidenza di decidere in merito all'opportunità, ai sensi dell'art 7 del bando per l'assunzione di n.1 unità di personale categoria B, livello economico B1, area amministrativa a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "collaboratore amministrativo", di avvalersi nonché di selezionare e conferire l'incarico di preselezione ad un'agenzia specializzata.
- Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- Richiamato il verbale n. 7/2020 seduta U.d.P. del 01.09.2020
- Ritenuto, ai fini del rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1 e 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di espletare una indagine di mercato, richiedendo offerta economica a mezzo pec a n. 5 operatori economici;
- Viste le note con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola:
  - Operatore MERITO SRL nota prot. 3023 del 19/08/2020;
  - Operatore ALES nota prot. 3024 del 19/08/2020;
  - Operatore SELETEK SRL nota prot. 3025 del 19/08/2020;
  - Operatore SELEXI Srl nota prot. 3026 del 19/08/2020;



– Operatore GI GROUP S.P.A. nota prot. 3027 del 19/08/2020;

Acquisiti entro la data di scadenza i seguenti preventivi da parte degli operatori interpellati:

	Prot.	SERVIZI BASE	RICERCA E FORNITURA LOCALI	ULTERIORI SERVIZI OPZIONALI	FORNITURA A NOLEGGIO PC
MERITO SRL	3082/2020	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.500,00
ALES	3089/2020	€ 2.850,00	€ 3.000,00	€ 3.500,00	€ 40,00
GI GROUP S.P.A.	3077/2020	€ 6.850,00	€ 800,00	€ 1400,00	€ 165,00
SELETEK SRL					
SELEXI Srl					

- Visto il verbale n.07/2020 dell'UDP con il quale, si dava mandato all'ufficio di richiedere chiarimenti circa il costo unitario offerto a PC dall'operatore MERITO srl ritenendo ragionevolmente che il costo indicato fosse a corpo e non unitario;
- Acquisita la PEC prot. 3110 del 02/09/2020 con la quale l'operatore interpellato chiariva che il costo unitario a PC è pari ad euro 100,00;
- Considerato che si ritiene di avvalersi esclusivamente dei seguenti servizi:
  - SERVIZI BASE per prova preselettiva, come da articolo 6 del capitolato e del servizio;
  - FORNITURA e noleggio di personal computer per la prova pratica
- Visto l'Art. 7 del bando di Concorso - Preselezione e prove d'esame L'Ordine e in particolare il punto "Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, nella graduatoria di preselezione, siano collocati entro i primi 25 posti e che abbiano conseguito una valutazione di almeno 15/20, con la precisazione che saranno comunque ammessi alla prova scritta tutti coloro che avranno ottenuto lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso"
- Stimato, in virtù della possibilità di parimerito, un fabbisogno massimo di PC per la prova pratica pari a circa il 30% in più del massimo dei candidati ammessi (33 PC);
- Considerato che, visti i servizi richiesti e la stima dei PC, il preventivo migliore risulta essere quello dell'operatore **ALES S.R.L.** Società Informatica P.IVA 02457970925 con sede in Via Boccaccio 80 09047 Selargius (CA);
- Dato atto che il costo complessivo per il servizio è inferiore all' importo di € 5.000,00 per cui non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mepa, così come previsto dall' art. 1 comma 130 legge 30 dicembre 2018 n. 145 ( legge di bilancio 2019).
- Ritenuto di affidare il servizio/fornitura in parola all'operatore ALES S.R.L. Società Informatica P.IVA 02457970925 con sede in Via Boccaccio 80, 09047 Selargius (CA) per aver presentato il preventivo per i servizi di interesse, di importo complessivo pari ad euro 4.170,00 più iva , che risulta essere complessivamente il più conveniente;
- tenuto conto che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
  - espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
  - procederà, per i restanti requisiti di moralità, alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - inserirà nel contratto, che verrà sottoscritto, specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la seguente clausola:



- o la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- Considerato che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- Vista la documentazione di offerta presentata dall'operatore selezionato, nonché la domanda di partecipazione, con il quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale. Documenti tutti allegati al presente provvedimento;

Visto altresì il preventivo pervenuto in data 02/09/2020 per l'affitto di spazi congressuali presso la struttura dall'Hotel Pineta Palace & Congress Centre, che di seguito si riporta, in sintesi:

- Sala Excelsa, (capienza 70 persone) allestita con sedie dotate della ribaltina per euro 1.200,00+ iva 22%.
- Sala Borea (capienza 25 persone), allestita con sedie dotate della ribaltina per euro 600,00 + iva 22%.

Visto che il costo offerto è inferiore a quello proposto dagli operatori interpellati;

Considerato che la struttura dall'Hotel Pineta Palace & Congress Centre è in amministrazione giudiziaria e valutata positivamente l'offerta per il servizio di affitto degli spazi alle condizioni economiche sopra riportate;

#### L'UFFICIO DI PRESIDENZA

All'unanimità

#### DELIBERA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi e forniture aventi ad oggetto Servizio di preselezione di personale amministrativo di area b, posizione economica b1, ufficio di segreteria del CONAF, profilo professionale "collaboratore amministrativo" all'operatore economico ALES S.R.L. Società Informatica P.IVA 02457970925 con sede in Via Boccaccio 80 09047 Selargius (CA), per un importo complessivo massimo delle prestazioni pari ad € 5.087,00, IVA inclusa (€ 4.170,00 + IVA pari a € 917,40), restando inteso che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo delle verifiche in ordine alla ricorrenza, in capo all'affidatario, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., secondo quanto specificato dalle Linee Guida Anac 4 (aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018) e riportato in premessa ;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare per quota parte, secondo le percentuali stabilite con delibera n. 262/2020 sui capitoli U.11.003.0011 e U. 11.008.0009 del bilancio di previsione annuale 2020;
- di demandare alla dipendente Dott.ssa Marta Traina l'acquisizione del CIG;
- di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento;
- Di accettare l'offerta per l'affitto di locali presso l'Hotel Pineta Palace & Congress Centre per un importo complessivo massimo delle prestazioni pari ad € 2.196,00, IVA inclusa (€ 1.800,00 + IVA pari a € 396,00);
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare per quota parte, secondo le percentuali stabilite con delibera n. 262/2020 sui capitoli U.11.003.0011 e U.11.008.0009 del bilancio di previsione annuale 2020;

La riunione termina alle ore 16.30

La Vicepresidente  
Marcella Cipriani, Dottore Agronomo

La Presidente  
Sabrina Diamanti, Dottore Forestale

Il Consigliere Segretario  
Mauro Uniformi, Dottore Agronomo